



SOCIETA' della SALUTE SENESE
Sede Legale: Via Pian D'Ovile 9/11 -53100 Siena – C.F./ P.IVA 01286940521
Comuni di Asciano, Buonconvento, Castellina in Chianti, Castelnuovo Berardenga,
Chiusdino, Gaiole in Chianti, Montalcino, Monteriggioni, Monteroni D'Arbia, Monticiano, Murlo,
Radda in Chianti, Rapolano Terme, Siena, Sovicille
Azienda USL Toscana sud est

Allegato "B" al provvedimento n. 75 del 03/05/2022

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (SAI): LOTTO 1 (MURLO - SOVICILLE) CIG: 920923444F - LOTTO 2 (CASTELNUOVO B.GA - MONTERONI D'ARBIA - RAPOLANO TERME) CIG: 920927347E

1 - Ente Appaltante

La gara è bandita dalla Società della Salute Senese, via del Pian d'Ovile n.9/11 – 53100 Siena - tel.: 0577/534595 fax: 0577/534558; indirizzo Internet: <http://www.sds-senese.it>; Pec: sds.senese@pec.it, di seguito indicata anche come SdSS.

2 - Informazioni generali

Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Federico Bertoli, Responsabile Affari generali della Società della Salute Senese Tel. 0577/534576 - e-mail federico.bertoli@sdssenese.it – per informazioni dott.ssa Cristiana Bambini: Tel. 0577/534598 - e-mail cristiana.bambini@sdssenese.it. La gara è indetta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 75 del 03/05/2022.

La procedura di gara si svolgerà interamente per via telematica. Tutte le informazioni per partecipare alla gara e la documentazione relativa sono pubblicate nel sito web <http://start.toscana.it/> e potranno essere reperite collegandosi al sito predetto e cliccando sul collegamento relativo alla presente procedura.

Per partecipare alla procedura l'operatore economico interessato deve essere già iscritto o iscriversi nell'“Indirizzario Operatori Economici” del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana. Per effettuare l'iscrizione è necessario eseguire la procedura, interamente online, a partire dall'indirizzo <http://start.toscana.it>. Al concorrente sarà chiesto di specificare alcuni dati relativi all'operatore economico che si desidera registrare e le categorie merceologiche per le quali intende essere contattato.

In particolare per partecipare alla gara di cui al presente bando, il concorrente deve iscriversi, o essere già iscritto, nella categoria “servizi sociali”.

Per informazioni tecniche inerenti le modalità di registrazione e per eventuali problematiche nell'inserimento dell'offerta, è possibile contattare il CALL CENTER ai numeri 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica: start.oe@accenture.com.

Chiarimenti e informazioni in merito al servizio oggetto dell'appalto, al presente bando e all'espletamento della gara, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione “chiarimenti” nell'area del suddetto sito web riservata alla presente procedura. Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

Data di spedizione del presente bando alla GUUE: 03/05/2022.

3 – Oggetto, durata dell'appalto e condizione

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di gestione del Sistema di Accoglienza e Integrazione (SAI) per n. 24 persone dal 01.07.2022 al 30.06.2025, come meglio dettagliato agli artt. 1 e 2 del Capitolato speciale e nell'allegato Progetto tecnico, reperibili tra la documentazione di gara. Il servizio è suddiviso in due lotti su base territoriale: **LOTTO 1** per n.12 persone con sede

nei territori dei comuni di **Murlo e/o Sovicille, LOTTO 2** per n.12 persone con sede nei territori dei comuni di **Castelnuovo B.ga e/o Monteroni d'Arbia e/o Rapolano Terme**. Le strutture in cui sarà svolto il servizio dovranno essere nella disponibilità dell'affidatario al momento della consegna del servizio, prevista per il 01.07.2022.

L'esecuzione del contratto avrà inizio su ordine del Direttore dell'esecuzione, previa formale stipulazione del medesimo, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa.

Il servizio sarà affidato per il periodo 01.07.2022 – 30.06.2025, secondo quanto specificato agli artt. 1 e 3 del Capitolato speciale e nell'allegato Progetto tecnico, reperibili tra la documentazione di gara.

La Società della Salute Senese si riserva la facoltà di prorogare l'affidamento oggetto del contratto di appalto, alle stesse condizioni e modalità, senza eccezione alcuna, fino all'individuazione del nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a sei mesi ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. nel caso in cui dovesse provenire da parte del Ministero competente formale richiesta di ulteriore prosecuzione del servizio.

4 - Importo dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto è stimato in: **LOTTO 1** - € 1.050.278,00, **LOTTO 2** - € 1.050.278,00, non soggetti a ribasso in quanto gli importi sono già stati approvati dall'Autorità di gestione con DM Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione – Direzione centrale dei servizi civili per l'immigrazione, secondo quanto specificato nell'art.4 del capitolato e nel prospetto economico inserito nel "Progetto tecnico" allegato allo stesso.

Il prezzo è comprensivo, oltre che del costo del personale, dei costi di coordinamento e ammortamento dei beni utilizzati, delle spese generali, degli oneri per le coperture assicurative, delle spese per gli spostamenti, dell'utile e comunque di tutti i costi d'impresa comprensivi di ogni onere e spesa occorrenti per l'esecuzione dall'appalto a regola d'arte.

L'importo dell'appalto è, altresì, comprensivo delle spese di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, e delle utenze relative agli immobili che metterà a disposizione l'affidatario.

Le varianti in corso di esecuzione al contratto sono ammissibili nelle ipotesi, nei limiti e con le modalità previsti dalla normativa sulle modifiche contrattuali e dall'art. 21 del Capitolato.

5 - Modalità di aggiudicazione

La gara per l'affidamento del servizio sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 c.7 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., valutabile in base ai seguenti elementi:

A	Prezzo	fisso
B	Offerta progettuale	massimo punti 100
	totale	100

Con riferimento all'elemento di valutazione B (Offerta progettuale) vengono individuati i seguenti sotto elementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando agli stessi il punteggio massimo a fianco indicato:

Criteri di valutazione dell'offerta progettuale	
Descrizione criteri e sotto-criteri	Punti (min-max)
B1. Qualità della proposta progettuale	Max 32

1.1 Aderenza della proposta progettuale alle attività e ai servizi previsti dalle Linee guida DM 18.11.2019 compresa la rimodulazione delle attività in conseguenza all'eventuale emergenza sanitaria.	1-6
1.2 Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi SAI nel sistema di welfare comprese le modalità di promozione/partecipazione a una rete a livello locale attraverso la rappresentazione delle risorse sul territorio.	1-9
1.3 Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto ai servizi previsti nel progetto, per attività di accoglienza materiale e per attività di inserimento socio economico abitativo.	1-17
B2. Servizi e attività di accoglienza integrata <i>- Organizzazione delle attività progettuali -</i>	Max 46
2.1 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di accoglienza materiale.	1-6
2.2 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di Mediazione linguistico-culturale e insegnamento della lingua italiana.	1-5
2.3 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accesso ai servizi del territorio e di accompagnamento all'inserimento sociale	1-10
2.4 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di formazione e riqualificazione professionale e di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo.	1-10
2.5 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo.	1-5
2.6 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento legale	1-5
2.7 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di tutela socio-sanitaria.	1-5
B3. Organizzazione e gestione del lavoro <i>- Equipe multidisciplinare -</i>	Max 22
3.1 Previsione di modalità di organizzazione del lavoro per la programmazione e l'attuazione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata	1-5
3.2 Adozione di procedure per le attività di monitoraggio, gestione e controllo delle attività e dei servizi di accoglienza integrata	1-6
3.3 Esperienza e completezza dell'Equipe multidisciplinare e modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto.	1-11
Totale punti massimi per offerta tecnica	100

Con riferimento ai sotto elementi indicati con le **lettere da B1 a B3** verrà motivatamente attribuito da ciascun componente della commissione di gara un coefficiente variabile da 0 a 1 calcolato mediante "confronto a coppie" seguendo le linee guida emanate dall'ANAC relativamente alle modalità di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa: il prodotto della media dei coefficienti attribuiti da tutti i commissari moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile determinerà il punteggio conseguito dai singoli concorrenti per i suddetti sotto elementi di valutazione. In caso di partecipazione alla gara di meno di tre concorrenti il coefficiente verrà attribuito discrezionalmente e motivatamente dai commissari.

Nell'assegnare i punteggi a ciascuno dei sotto elementi ed elementi individuati la Commissione terrà conto dei seguenti criteri motivazionali:

1. Qualità della proposta progettuale

1.1 Aderenza della proposta progettuale alle attività e ai servizi previsti dalle Linee guida DM 18.11.2019 compresa la rimodulazione delle attività in conseguenza all'eventuale emergenza sanitaria: *la commissione valuterà la coerenza e completezza delle attività proposte con le attività previsti dalle Linee guida e le modalità organizzative previste in caso di gestione dell'emergenza sanitaria.*

1.2 Complementarietà con altri progetti/interventi presenti sul territorio e contestualizzazione delle attività e servizi SAI nel sistema di welfare comprese le modalità di promozione/partecipazione a una rete a livello locale attraverso la rappresentazione delle risorse sul territorio: *la commissione valuterà l'integrazione delle attività di progetto con le altre presenti nella rete territoriale e comunitaria di riferimento.*

1.3 Coerenza delle previsioni di spesa per il personale stabilmente impiegato rispetto ai servizi previsti nel progetto, per attività di accoglienza materiale e per attività di inserimento socio economico abitativo: *la commissione valuterà la quantità di impiego di personale dedicato ai servizi diretti alla persona con particolare riferimento agli operatori che facilitino processi di self-empowerment*

2. Servizi e attività di accoglienza integrata - Organizzazione delle attività progettuali.

2.1 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di accoglienza materiale: *la commissione valuterà gli spazi degli immobili dedicati all'accoglienza e le relative dotazioni e pertinenze. Tali caratteristiche devono essere migliorative rispetto a quanto previsto dall'articolo 19 delle Linee Guida allegate al DM 18/11/2019.*

2.2 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di Mediazione linguistico-culturale e insegnamento della lingua italiana: *la commissione valuterà la quantità di ore di insegnamento individuale dedicate all'apprendimento della lingua italiana e la quantità di ore di mediazione linguistico-culturale dedicata ad ogni minore accolto.*

2.3 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di Orientamento e accesso ai servizi del territorio e di accompagnamento all'inserimento sociale: *la commissione valuterà le modalità e strumenti con i quali gli ospiti verranno informati sui servizi di interesse e le iniziative di integrazione sociale, ricreativo e se di interesse, sportive.*

2.4 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di formazione e riqualificazione professionale e di orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo: *la commissione valuterà i corsi di formazione obbligatoria e non, che verranno resi disponibili oltre ad eventuali aziende ospitanti per esperienze di tirocinio, stage o analoghe.*

2.5 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo: *la commissione valuterà i metodi e strumenti resi disponibili agli ospiti per orientarsi nel mercato immobiliare e delineare eventuali esperienze abitative anche condivise.*

2.6 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di orientamento e accompagnamento legale: *la commissione valuterà le ore di assistenza informativa, produzione di note informative multilingua e la disponibilità oraria di esperti legali anche tramite accordi scritti con centri specializzati.*

2.7 Rispondenza della proposta alle Linee Guida e agli obiettivi del SAI in tema di tutela socio-sanitaria: *la commissione valuterà le modalità e strumenti con le quali si rendono disponibili agli ospiti i servizi territoriali competenti.*

3. Organizzazione e gestione del lavoro - Equipe multidisciplinare.

3.1 Previsione di modalità di organizzazione del lavoro per la programmazione e l'attuazione delle attività e dei servizi di accoglienza integrata: *la commissione valuterà l'organizzazione giornaliera delle attività, l'impiego orario dei diversi profili professionali in considerazione delle specifiche*

necessità delle persone accolte, con particolare valorizzazione nell'adozione di strumenti operativi innovativi.

3.2 Adozione di procedure per le attività di monitoraggio, gestione e controllo delle attività e dei servizi di accoglienza integrata: *la commissione valuterà gli strumenti e le procedure che saranno predisposte e adottate nell'offerta tecnica, con particolare attenzione alla rilevazione della qualità, del controllo e del monitoraggio degli interventi nonché per la gestione della rilevazione delle opinioni degli ospiti.*

3.3 Esperienza e completezza dell'Equipe multidisciplinare e modalità organizzative, coordinamento, gestione dell'equipe multidisciplinare, nonché verifica e monitoraggio del lavoro svolto: *la commissione valuterà l'organigramma, il funziogramma, le modalità di svolgimento dei rispettivi compiti, la verbalizzazione degli incontri, le riunioni di coordinamento e le modalità di predisposizione e verifica dei Piani educativi.*

Sono ammessi i progetti tecnici che hanno totalizzato almeno 55 punti.

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma dei punteggi attribuiti in relazione ai vari criteri relativi all'elemento B (Offerta progettuale).

L'aggiudicazione dei due lotti avverrà a favore dei concorrenti che in ciascun lotto avranno conseguito complessivamente il punteggio più alto.

6 - Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, costituiti da imprese, società o consorzi singoli o riuniti, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, purché non sussistano a loro carico le cause di esclusione di cui al punto 7 e siano in possesso dei requisiti di capacità finanziaria e tecnico-organizzativa di cui al punto 8 del presente bando.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario. E' fatto altresì divieto ai concorrenti di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorziati per i quali il consorzio stabile o tra cooperative o tra imprese artigiane concorre non possono partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione del divieto saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato e si applica l'art. 353 del codice penale.

In ragione di quanto sopra i consorzi di cui al comma 2, lett. b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre.

7 - Requisiti di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione (assenza di cause di esclusione)

Sono esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino in una delle situazioni indicate all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

In particolare l'esclusione di cui al comma 1 del citato art. 80 opera qualora la circostanza prevista riguardi il titolare e/o il direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; i soci e/o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e/o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, e/o i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e/o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, e/o il socio unico persona fisica, e/o il socio di maggioranza in caso di società con quattro o meno di quattro soci, e/o il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del presente avviso, qualora il concorrente non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Inoltre non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, oppure che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

8 - Requisiti di ordine professionale e di capacità economica, finanziaria e tecnica

Per partecipare alla gara gli operatori economici indicati al punto 6 per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui al punto 7 devono essere in possesso dell'iscrizione alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto dell'affidamento e di adeguata capacità economica, finanziaria e tecnica.

Si considerano in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale i soggetti che:

- a) abbiano una specifica esperienza nell'accoglienza di minori non accompagnati almeno biennale e consecutiva nell'ultimo quinquennio, debitamente documentata per un importo complessivo non inferiore al 30% di quello posto a base di gara. Ciascun concorrente dovrà rimettere in sede di gara un elenco dei principali servizi analoghi prestati nell'ultimo quinquennio, con l'indicazione degli importi, della loro durata e dei committenti, sia pubblici che privati;
- b) producano in sede di gara le dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1.9.1993, n. 385, a comprova della propria solvibilità e solidità finanziaria, rilasciata nei tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta;
- c) presentino due favorevoli referenze da parte di enti pubblici per servizi analoghi a quello oggetto di affidamento resi nell'ultimo quinquennio.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti il requisito di cui al punto a) del comma precedente deve essere posseduto dalla capogruppo nella misura minima del 60% e la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti nella misura minima del 20% ciascuna di quanto richiesto all'intero raggruppamento, mentre i requisiti di cui ai punti b) e c) devono essere posseduti da ciascuno dei componenti il raggruppamento.

Ai fini del conseguimento della capacità richiesta al comma 2 è inoltre consentito il ricorso all'istituto dell'avvalimento, previsto e disciplinato dall'art.89 del D.Lgs. 50/2016.

9. Requisiti informatici per partecipare alla gara

Per partecipare alla gara telematica gli operatori economici interessati devono essere in possesso di adeguata strumentazione informatica secondo quanto di seguito precisato.

Configurazione hardware di una postazione tipo per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s;
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc.).

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo:

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto un certificato SSL con livello di codifica a 128 bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

10 - Modalità di identificazione sul sistema telematico

La partecipazione alla presente procedura svolta telematicamente è consentita previa identificazione dell'operatore economico. Per identificarsi i concorrenti dovranno completare la procedura di registrazione on line presente nel Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per partecipare alla presente procedura di affidamento. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center al numero 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica start.oe@accenture.com.

11 - Modalità di presentazione della documentazione di gara e delle offerte:

Per essere ammesso a partecipare alla gara, il concorrente dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto e al singolo lotto di gara, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 31/05/2022**

- A) **LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui ai successivi punti **A.1** e seguenti, firmata digitalmente, ove richiesto;
- B) **L'OFFERTA TECNICA** di cui al successivo punto **B**, firmata digitalmente;
- C) **L'OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo punto **C**, firmata digitalmente.

In particolare dovrà rimettere la seguente documentazione:

A.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione, da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico a seguito dell'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere firmata digitalmente dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio (operatori economici con idoneità individuale).

Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE (operatori economici con idoneità plurisoggettiva) il sistema genererà una domanda per ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE, che deve essere firmata digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al punto 10 del presente bando, dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Definire la forma di partecipazione;
- Generare il documento "Domanda di partecipazione"
- Scaricare sul proprio pc il documento "Domanda di partecipazione" generato dal sistema;
- Firmare digitalmente il documento "Domanda di partecipazione" senza apportare

modifiche;

- Inserire nel sistema il documento “Domanda di partecipazione” firmata digitalmente nell’apposito spazio.

A.2 il documento “**SCHEDA DI DETTAGLIO E DICHIARAZIONE CIRCA IL POSSESSO DELLA CAPACITA’ ECONOMICA, FINANZIARIA E TECNICA**” contenete la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso delle capacità e dei requisiti prescritti al precedente punto 8 per l’ammissione alla gara e contenete dati di dettaglio rispetto alla dichiarazione A1 relativamente ai requisiti di cui ai punti 6 e 7.

La dichiarazione deve essere resa sulla base del modello reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara. Detto modello dovrà essere compilato in ogni sua parte e firmato digitalmente dall’imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio. Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l’aggregazione o il GEIE e firmata digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A.3 DICHIARAZIONE, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, concernente l’inesistenza delle situazioni di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, da redigersi utilizzando, alternativamente a scelta del concorrente, uno dei seguenti due modelli reperibili nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara, secondo quanto appresso specificato:

A3.1) nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto venga effettuata da tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all’art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere utilizzato il modulo denominato “**Dichiarazione art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 resa direttamente dagli interessati**”.

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal titolare (nel caso in cui il concorrente sia un’impresa individuale), dai soci (se si tratta di società in nome collettivo), dai soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice) dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (nel caso di altro tipo di società o consorzio) e dai direttori tecnici. Il modulo deve essere compilato e sottoscritto digitalmente anche dai soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell’anno antecedente la data del presente bando.

Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da tutte le imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l’aggregazione o il GEIE con le modalità di cui al comma precedente.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

ovvero

A3.2) nel caso in cui la dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto venga effettuata dal legale rappresentante del concorrente dovrà essere utilizzato il modulo denominato “**Dichiarazione art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 resa dal legale rappresentante del concorrente**”.

Detto modulo deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente con idoneità individuale (impresa, società o consorzio) e dovrà riguardare: il titolare (nel caso in cui il concorrente sia un’impresa individuale), i soci (se si tratta di società in nome collettivo), i soci accomandatari (se si tratta di società in accomandita semplice), gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con quattro o meno di quattro soci (nel caso di altro tipo di società o consorzio) e i direttori tecnici; nonché i soggetti di cui sopra, cessati dalla carica nell’anno antecedente la data del presente bando. Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, la dichiarazione di cui sopra dovrà essere prodotta da tutte le

imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE con le modalità di cui al comma precedente.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

A.4 (Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016)

A4.1) Dichiarazione, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del capogruppo e dai legali rappresentanti degli altri componenti il raggruppamento, da redigere sulla base del modulo reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara, con la quale vengano specificate le prestazioni che verranno svolte dai componenti del raggruppamento e le ditte mandanti si impegnino, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti e a rispettare quanto prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi.

ovvero

A4.2) la scansione dell'originale cartaceo dell'atto costitutivo del raggruppamento o consorzio ordinario se formati prima della presentazione dell'offerta.

A.5 Nel caso in cui il concorrente ricorra all'istituto dell'avvalimento, ai sensi del precedente punto 8, il modello "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA" reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara, debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, e l'originale elettronico, firmato digitalmente dai contraenti, del contratto previsto all'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che ai sensi dell'art. 88 del D.Lgs. 207/2010 per la qualificazione alla gara, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

A.6 (Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 1 lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016)

Dichiarazione debitamente compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa consorziata, individuata dal Consorzio quale esecutrice del servizio oggetto di affidamento, da redigere sulla base del modulo reperibile nel Sistema Telematico Acquisti tra la documentazione di gara con la quale detta impresa dichiara il possesso dei requisiti di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il contenuto delle dichiarazioni rese sarà soggetto a verifiche ai sensi del D.P.R. 445/2000.

A.7 IDONEE DICHIARAZIONI BANCARIE (almeno due) consistenti in una lettera di referenza a comprova della propria solidità e solvibilità, rilasciata da Istituti bancari, o altri intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993 e s.m.i., negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta, da inserire nel sistema in formato elettronico (scansionate).

A.8 FAVOREVOLI REFERENZE (almeno due) da parte di enti pubblici per servizi analoghi a quello oggetto di affidamento resi nell'ultimo triennio, da inserire nel sistema in formato elettronico (scansionate).

A.9 Documento comprovante l'avvenuto pagamento dell'importo di **€ 140,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (Legge 23.12.2005, n. 266) da effettuarsi secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Anac medesima al seguente indirizzo: www.anticorruzione.it. Nel caso di raggruppamento di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

A.10 GARANZIA PROVVISORIA di € 21.005,56, costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie.

La fidejussione deve essere conforme allo schema tipo 1.1. del D.M. 12.3.2004, n. 123, avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, salvo che il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa o un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale o consorzi ordinari, non ancora costituiti, la garanzia è presentata, su mandato irrevocabile dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 la cauzione potrà essere ridotta:

1. del cinquanta per cento (**€ 10.502,78**) per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
2. del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al n. 1), nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
3. del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al n. 1) e 2), per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n.1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 (non cumulabile con la riduzione di cui al punto 1).
4. del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai nn. 1), 2) e 3), per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Eco-label UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.
5. del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai nn. 1), 2), 3) e 4), per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas a effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.
6. del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o dell'attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Per fruire di tali benefici, l'operatore economico deve allegare alla garanzia provvisoria le relative certificazioni di qualità.

La/le certificazioni di qualità vanno prodotte in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserite nel medesimo spazio relativo alla garanzia provvisoria.

Con riferimento alla garanzia provvisoria, invece, qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico del documento attestante la sua costituzione, con firma digitale apposta dal legale rappresentante del soggetto emittente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

Nel caso di imprese che intendano riunirsi o consorziarsi, la presentazione (cioè l'inserimento nel sistema) deve avvenire da parte dell'impresa mandataria con l'indicazione esplicita che la copertura del rischio vale anche per le altre imprese costituenti il raggruppamento.

B) OFFERTA TECNICA costituita da una proposta di progetto tecnico (max 20 pagine formato A4),

redatto sulla base del progetto tecnico, reperibile tra la documentazione di gara, che evidenzia e precisa il sistema organizzativo di esecuzione del servizio da appaltare, con particolare riferimento alla rispondenza del servizio alle caratteristiche dell'utenza, e a quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui all'elemento di valutazione di cui alla lett. B. Qualora l'offerta qualitativa superi i limiti massimi sopra indicati la Commissione di gara provvederà a valutare esclusivamente quanto riportato nell'ambito di detti limiti.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dal concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, obbligando l'appaltatore al loro pieno e assoluto rispetto.

L'offerta tecnica deve essere resa firmata digitalmente dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio. Nel caso di imprese temporaneamente riunite, di consorzi ordinari, di aggregazioni di imprese aderenti a contratto di rete e di GEIE, l'offerta di cui sopra dovrà essere firmata digitalmente da un legale rappresentante di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE.

C) OFFERTA ECONOMICA che dovrà contenere

C.1 la conferma dell'importo complessivo posto a base di gara per ciascun lotto pari a **€ 1.050.278,00**.

Per presentare l'offerta economica il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre modifiche;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Si specifica che, ai sensi dell'art.95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 nell'offerta economica, i concorrenti devono indicare nell'apposito spazio, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Nella compilazione dell'offerta il concorrente dovrà tenere conto della complessiva congruità economica, dell'inderogabilità delle norme a tutela della sicurezza dei lavoratori, previdenziali e assicurative, nonché dell'obbligo di rispettare i minimi salariali previsti dai contratti nazionali e locali di lavoro.

C.2 GIUSTIFICATIVI: al fine della verifica dell'eventuale anomalia, ciascun concorrente dovrà rimettere una relazione che specifichi:

- il costo relativo al personale che verrà impiegato nel servizio con l'indicazione delle qualifiche, dei livelli di inquadramento contrattuali e del contratto collettivo applicato;
- i costi derivanti da specifici adempimenti inerenti la normativa relativa alla sicurezza sul lavoro.

I documenti dovranno essere firmati digitalmente:

- nel caso di operatori economici con idoneità individuale: dall'imprenditore o dai legali rappresentanti della società o del consorzio;
- nel caso operatori economici con idoneità plurisoggettiva: dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento, il consorzio, l'aggregazione o il GEIE.

N.B.: la dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB; in caso di file di dimensione maggiore è possibile inserire più file.

N.B.: la presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

N.B.: in caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica e alla domanda di partecipazione.

N.B.: tutta la documentazione di gara dovrà essere formulata dagli operatori economici e ricevuta dalla stazione appaltante **esclusivamente** per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <http://start.toscana.it>. **Non saranno accettate offerte e documentazioni presentate con modalità difformi da quelle**

previste nel presente bando pubblico.

12 - Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione

La gara si svolgerà in modalità telematica.

Le operazioni di gara avranno inizio alle **ore 10,00 del 06/06/2022**, presso la sede della SdSS in Via del Pian d'Ovile n.9/11 a Siena, in seduta pubblica anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala della gara.

Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni il Seggio istruttorio composto dal personale assegnato all'Area Gestione del Personale e Affidamenti con eventuale supporto del Responsabile Unico del Procedimento, procederà preliminarmente alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente bando. Al termine di tale procedura verranno decise le ammissioni ed esclusioni dei concorrenti.

Come stabilito dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il Seggio istruttorio procederà, quindi, sempre in seduta pubblica, all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi alla gara per verificare la correttezza della documentazione e all'invio della stessa alla Commissione giudicatrice nominata per la valutazione dei progetti presentati, secondo i criteri indicati al precedente punto 5.

Una volta conclusa la valutazione, la Commissione giudicatrice, dopo aver comunicato ai concorrenti, tramite START, la data dell'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, in seduta pubblica procederà all'apertura delle stesse.

Il sistema telematico START mostrerà i punteggi ottenuti da ciascun concorrente, nonché, sulla base di questi ultimi, la relativa classifica.

Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente registrata sul sistema telematico, può prendere visione, in modalità telematica, delle risultanze della gara.

L'aggiudicazione diventerà efficace solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione appaltante, previa verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Il concorrente che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà a richiedere ulteriori offerte migliorative.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016).

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non dar luogo alla gara o di prorogarne la data di apertura o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per il soggetto aggiudicatario, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione.

Le offerte vincoleranno i soggetti concorrenti non aggiudicatari per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con il soggetto vincitore si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione appaltante in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. 50 del 2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di

dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellerrà progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio.

13 - Obblighi dell'aggiudicatario

Ai sensi del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 l'affidatario individuato per ciascun lotto è tenuto a rimborsare le spese di pubblicazione del presente bando entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.

L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato per scritto dal competente ufficio e a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

La stipula è comunque subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di capacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Qualora l'affidatario non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, la Società della Salute Senese ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione all'affidamento ad altri dell'appalto.

14 – Garanzia definitiva

L'aggiudicatario è tenuto a costituire la garanzia prevista dall'art.103 del D.Lgs. 50/2016, secondo le modalità previste dall'art. 12 del Capitolato speciale.

15 – Modalità di esecuzione del servizio

Il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del capitolato speciale (con i relativi allegati) approvato con provvedimento n. 75 del 03/05/2022, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto di appalto.

16 – Trattamento dei dati personali

16.1 Finalità e base giuridica

Ai sensi degli art.13-14 del Regolamento UE 679/2016 e della normativa nazionale, la Società della Salute Senese, con sede in Siena, Via Pian D'Ovile n. 9/11 – Cod. Fisc./P.IVA 01286940521, nella persona del suo legale rappresentante, in qualità di Titolare del Trattamento, fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

- I dati inseriti all'interno della documentazione di gara prevista al punto 11 del presente Bando di gara, vengono acquisiti e trattati dalla Società della Salute Senese per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione dell'appalto nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario sono acquisiti dalla Società della Salute Senese ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che (in caso di aggiudicazione) per la gestione ed esecuzione economica e amministrativa del contratto stesso. La base giuridica dei trattamenti di cui alle suindicate finalità è fondata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento Europeo 679/2016:
 - sull'assolvimento delle richieste formulate in maniera volontaria e spontanea da parte dei soggetti interessati a partecipare a bandi di gara organizzati dalla Società della Salute Senese;
 - sull'assolvimento degli obblighi legali e fiscali cui è soggetta la Società della Salute Senese per effetto della gestione di bandi di gara.

Il conferimento dei dati richiesti, in ossequio alle suindicate finalità, deve, pertanto, considerarsi obbligatorio, con la conseguenza che un mancato conferimento renderebbe impossibile la partecipazione del soggetto interessato al bando di gara in oggetto.

16.2 Modalità del trattamento dei dati e conservazione degli stessi

Il trattamento dei dati sarà effettuato dalla Società della Salute Senese in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale della Società della Salute Senese che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici dell'Amministrazione che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza alla Società della Salute Senese in ordine al procedimento di gara;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni giudicatrici e di verifica ed esecuzione che verranno costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241.

I dati raccolti vengono conservati per il tempo strettamente necessario alla esecuzione delle attività correlate alla organizzazione e gestione dei bandi di gara e concorso e per l'assolvimento degli obblighi di legge. In caso di instaurazione di un successivo rapporto contrattuale con la Società della Salute Senese, i dati predetti verranno conservati per tutta la durata del rapporto e dopo la cessazione dello stesso per l'espletamento di tutti i successivi adempimenti normativi e nei termini prescrizionali di legge.

16.3 Diritti dell'interessato e dati RPD

La normativa europea sulla protezione dei dati personali (Regolamento 2016/679) riserva (artt. 15-23), all'interessato, una serie di diritti che possono essere esercitati, in ogni momento, con richiesta rivolta al Titolare del trattamento o al Responsabile per la protezione dei dati personali. Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (nominato ai sensi dell'art. 37 Reg. 679/2016) individuato dalla Società della Salute Senese è la Soc. Findata nella persona del dott. Cino W. Platania contattabile all'indirizzo email info@findata.it.

Ulteriori informazioni su come la Società della Salute Senese tratta i dati personali e quali politiche adotta sono disponibili sul sito istituzionale www.sds-senese.it.

Siena, 03/05/2022

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Federico Bertoli