

Società della Salute Senese

II DIRETTORE

Vista la Delibera della Giunta esecutiva della Società della Salute Senese (SdSS) n.33 del giorno 06.10.2021 avente oggetto “*Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture 2021/2022 - Aggiornamento*” è emesso l'Avviso Pubblico di procedura di selezione comparativa per l'affidamento di incarico professionale a soggetto iscritto all'albo dell'Ordine dei dottori commercialisti ed esperti contabili, per l'espletamento di attività di supporto e assistenza in ambito fiscale, tributario e contabile.

Visto il Provvedimento del Direttore della SdS Senese n. 239 del 18/11/2021 di approvazione del presente Avviso;

Visto l'art.7, co. 6 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001;

RENDE NOTO CHE

è indetta una selezione pubblica per il conferimento di un incarico professionale in ambito fiscale e tributario secondo le modalità di seguito indicate.

Art. 1 - Tipologia di attività da svolgere

1. Lo svolgimento dell'incarico dovrà essere esercitato in modo da tenere conto della necessità di assistere gli uffici preposti negli adempimenti dichiarativi, della necessità di formulare risposte a quesiti specifici, anche in forma scritta, ove richiesto, e di fornire tempestiva assistenza continuativa di aggiornamento sulle novità nel campo tributario, fiscale e contabile.
2. Le prestazioni professionali oggetto del presente incarico di consulenza, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono inerenti le seguenti aree di intervento:
 - assistenza nello sviluppo degli adempimenti periodici per la parte contabile, in considerazione dei risvolti fiscali;
 - assistenza nello sviluppo degli adempimenti periodici a livello tributario (dichiarativi, ecc.);
 - assistenza nello sviluppo degli adempimenti presso registro delle imprese e Agenzia delle Entrate;
 - apposizione visto di conformità sulle dichiarazioni Redditi SC ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 241/1997.

Più in particolare:

- Assistenza e supporto in relazione alle implicazioni fiscali determinate dall'impianto contabile economico-patrimoniale ed effetti sulle problematiche connesse alle imposte

sui redditi, nonché IRAP e IVA in relazione alla particolare disciplina prevista per gli Enti Pubblici ed in particolare Enti Pubblici costituiti nella forma giuridica della SdSS sulla base delle disposizioni emanate dalla Regione Toscana.

- Assistenza informativa di supporto, di carattere generale, per l'applicazione di norme tributarie vigenti concernenti lo specifico settore di appartenenza della SdSS.
- Assistenza informativa di supporto in relazione alle problematiche connesse all'IVA e costanti evoluzioni in materia, riguardanti il settore operativo della SdSS.
- Assistenza informativa di supporto, di carattere generale, per l'applicazione di norme tributarie vigenti e relative modifiche future concernenti lo specifico settore di appartenenza dell'Ente anche in relazione alle disposizioni contenute nel D.Lgs 446/1997 istitutivo dell'Imposta Regionale delle Attività Produttive (IRAP).
- Assistenza nello sviluppo degli adempimenti dichiarativi annuali e periodici in ambito tributario, (modello redditi, modello 770, IRAP, etc.).
- Impegno a provvedere alla presentazione telematica del Modello Redditi e/o di altre dichiarazioni telematiche di natura tributaria predisposte dall'Ente.
- Pareri scritti nelle materie oggetto dell'incarico che possano rendersi necessarie.
- Predisposizione ed invio di circolari d'informazione periodica sulle novità di diretto interesse della SdSS.

Art. 2 - Tipologia di rapporto di lavoro

1. L'incarico non instaurerà alcun rapporto di lavoro alle dipendenze della SdSS conferente, bensì un rapporto meramente temporaneo di natura libero-professionale relativo allo svolgimento dell'attività oggetto dell'avviso e soggetto alla disciplina delle norme sul lavoro autonomo ai sensi degli artt. 2229 e segg. del codice civile.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

1. Per l'affidamento dell'incarico i candidati devono possedere i seguenti requisiti:
 - a) iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (ODCEC) da almeno 5 anni;
 - b) regolare possesso della partita IVA;
 - c) regolare possesso di una polizza assicurativa per la copertura della responsabilità professionale in conseguenza dello svolgimento delle attività di cui all'articolo 1.
 - d) abilitazione all'apposizione del visto di conformità sulle dichiarazioni Redditi SC ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 241/1997.

Art. 4 - Requisiti di idoneità professionale soggetti a valutazione

1. La scelta del contraente verrà operata mediante valutazione comparativa dei seguenti requisiti professionali. *(NOTA: le porzioni di anno superiori a 6 mesi danno diritto all'intero punteggio annuo. Le porzioni di anno inferiori a 6 mesi non danno diritto a nessun punteggio).*
 - a) Anzianità di iscrizione all'Ordine professionale superiore a 5 anni. Viene assegnato 1 punto per ogni anno di iscrizione superiore al 5°. Punti max 20 per anzianità di iscrizione superiore a 25 anni.

b) Esperienza di consulenza documentata nel settore della Società della Salute. Vengono assegnati 2,5 punti per ogni anno di esperienza. Punti max 25 per esperienza superiore a 10 anni.

c) Numero di contratti di consulenza con le Società della Salute. Vengono assegnati 5 punti per ogni contratto di consulenza superiore a 2 anni. Punti attribuibili max 20.

d) Esperienza di consulenza documentata con enti del Servizio Sanitario. Vengono assegnati 2 punti per ogni anno di esperienza. Punti max 20 per esperienza superiore a 10 anni.

e) Numero di contratti di consulenza con enti del Servizio Sanitario. Vengono assegnati 2 punti per ogni rapporto di consulenza superiore a 2 anni. Punti attribuibili max 8.

f) Esperienza di consulenza documentata con altri enti pubblici. Viene assegnato 0,50 punti per ogni anno di esperienza. Punti max 5 per esperienza superiore a 10 anni.

g) Numero di contratti di consulenza con altri enti pubblici. Viene assegnato 0,5 punti per ogni rapporto di consulenza superiore a 2 anni. Punti attribuibili max 2.

Art. 5 - Compenso e responsabilità

1. Il compenso da corrispondere per l'incarico di cui trattasi è fissato in complessivi annui euro 7.000,00 (Euro settemila/00), escluso cassa di previdenza e IVA nella misura di legge. Non è previsto rialzo o ribasso e neppure offerta in variazione dell'importo indicato. L'ammontare del compenso indicato è fisso ed al netto degli eventuali rimborsi a piè di lista di spese previamente autorizzate dalla SdSS.
2. I compensi annuali vengono erogati in due tranche, una per ciascun semestre di ogni esercizio, a fronte di ricezione di regolare fattura elettronica.
3. Per la natura dell'incarico la SdSS è esonerata da qualsiasi responsabilità per eventuali danni fisici o materiali che il soggetto incaricato possa subire nello svolgimento dell'incarico. Gli obblighi assicurativi e il rischio per l'espletamento della collaborazione oggetto del presente avviso sono interamente assunti dall'incaricato, senza alcuna possibilità di rivalsa nei confronti della Società della Salute Senese. L'incaricato, al momento della sottoscrizione del contratto, si impegna a fornire copia della relativa polizza assicurativa.

Art. 6 – Durata

Il contratto di collaborazione professionale avrà durata triennale dal 01.01.2022 al 31.12.2024.

Art. 7 - Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta libera secondo lo schema allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta – pena l'esclusione – e indirizzata alla Società della Salute Senese, deve essere inviata all'indirizzo PEC: sds.senese@pec.it.
2. Nell'oggetto del messaggio PEC dovrà essere riportato: **“PROCEDURA DI SELEZIONE PER INCARICO PROFESSIONALE IN AMBITO FISCALE E TRIBUTARIO”**. La domanda dovrà pervenire entro il 06.12.2021. Le domande pervenute oltre detto termine non verranno prese in considerazione.
3. Alla domanda si dovrà allegare la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Art. 8 - Affidamento dell'incarico

1. Il Direttore della SdS Senese, sulla base della valutazione tecnica della commissione, provvederà con proprio atto all'affidamento dell'incarico al professionista e, successivamente, alla stipula con il medesimo di apposito contratto per lo svolgimento delle attività richieste. Il conferimento dell'incarico è subordinato all'assenza di conflitto di interesse con la Società della Salute Senese.
2. L'incaricato è tenuto a mantenere la massima riservatezza relativamente a tutte le informazioni e i dati appresi durante lo svolgimento dell'attività inerente l'incarico, ai sensi della normativa vigente.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. n. 196/2003 così come integrato e modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 i dati personali forniti dagli interessati saranno raccolti presso questo Consorzio per le finalità di gestione della procedura selettiva e, successivamente all'eventuale affidamento dell'incarico, per le finalità inerenti alla gestione dello stesso. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'informativa ex Artt. 13 – 14 Reg. UE. n. 679/2016 per il trattamento dei dati personali è allegata al presente avviso.

Articolo 10 – Rinvio

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso deve farsi riferimento alle norme contenute nel codice civile ed alle altre norme di settore.

Articolo 11 - Informazioni e Responsabile del Procedimento

1. Ai fini della presente procedura e ai sensi della L. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è il Direttore Dr. Marco Picciolini.

La SdSS si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare, revocare il presente avviso, senza che ciò comporti diritti o pretese di sorta a favore dei candidati. La SdSS si riserva comunque di non procedere all'attribuzione dell'incarico per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

Per informazioni: info@sdssenese.it

Il Direttore
Dr. Marco Picciolini

Tabella di riepilogo dei requisiti professionali per l'attribuzione dei punteggi.

**Articolo n. 4 dell'Avviso
“Requisiti di idoneità professionale soggetti a valutazione”**

NOTA: le porzioni di anno superiori a 6 mesi danno diritto all'intero punteggio annuo. Le porzioni di anno inferiori a 6 mesi non danno diritto a nessun punteggio.

a) Anzianità di iscrizione all'Ordine professionale superiore a 5 anni. Viene assegnato 1 punto per ogni anno di iscrizione superiore al 5°. Punti max 20 per anzianità di iscrizione superiore a 25 anni.

<i>Data iscrizione albo</i>	<i>Anni di esperienza fino al 15/11/21</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	20

b) Esperienza di consulenza documentata nel settore della Società della Salute. Vengono assegnati 2,5 punti per ogni anno di esperienza. Punti max 25 per esperienza superiore a 10 anni.

<i>Anni di esperienza di consulenza SdS fino al 15/11/21</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	...	25

c) Numero di contratti di consulenza con le Società della Salute. Vengono assegnati 5 punti per ogni contratto di consulenza superiore a 2 anni. Punti attribuibili max 20.

<i>Quantità di contratti SdS di durata superiore a 2 anni</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	...	20

d) Esperienza di consulenza documentata con enti del Servizio Sanitario. Vengono assegnati 2 punti per ogni anno di esperienza. Punti max 20 per esperienza superiore a 10 anni.

<i>Anni di esperienza di consulenza SSN fino al 15/11/21</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	...	20

e) Numero di contratti di consulenza con enti del Servizio Sanitario. Vengono assegnati 2 punti per ogni contratto di consulenza superiore a 2 anni. Punti attribuibili max 8.

<i>Quantità di contratti SSN di durata superiore a 2 anni</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	...	8

f) Esperienza di consulenza documentata con altri enti pubblici. Viene assegnato 0,50 per ogni anno di esperienza. Punti max 5 per esperienza superiore a 10 anni.

<i>Anni di esperienza di consulenza PPAA fino al 15/11/21</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	...	5

g) Numero di contratti di consulenza con altri enti pubblici. Viene assegnato 0,5 per ogni contratto di consulenza superiore a 2 anni. Punti attribuibili max 2.

<i>Quantità di contratti PP.AA. di durata superiore a 2 anni</i>	<i>Punti attribuibili</i>	<i>Punti MAX</i>
...	...	2