

SCHEMA DI CONTRATTO DI AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE

TRA

- Dott. BARAGATTI LORENZO, nato a SIENA il 18.08.1965 e domiciliato per la carica in SIENA, VIA PIAN D'OVILE, 9/11, il quale interviene non in proprio ma nella sua qualità di Direttore della Società della Salute Senese, (come tale individuato e nominato con decreto del Presidente della Società della Salute Senese n. 1 del 21/01/2022) e pertanto, in nome, per conto e in rappresentanza (ai sensi del D.Lgs. 165/2001) della Società della Salute Senese medesima (di seguito: Ente), Codice Fiscale: 01286940521, con sede in Siena, Via Pian d'Ovile, 9/11

E

- l'Avvocato ----- del Foro di ----- (di seguito: legale), con studio in -----codice fiscale -----partita iva-----

PREMESSO CHE

- l'Ente deve resistere in giudizio a seguito di atto di citazione ---- pendente dinanzi ----
- con Provvedimento del Direttore n.----- si è provveduto ad affidare l'incarico di rappresentare e difendere le ragioni della Società della Salute senese nel giudizio derivante ----- per un importo onnicomprensivo di €-----
- il legale dichiara :
 1. l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui ----del Codice degli appalti, relativamente alle ipotesi applicabili.
 2. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'unione europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana).
 3. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza.
 4. di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione
 5. di non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione, da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza.
 6. di non avere precedenti penali e non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico.
 7. di non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'Ente
 8. di non aver ricevuto incarichi negli ultimi 2 anni in giudizi o in procedure stragiudiziali promossi contro l'Ente in cause Civili, Penali o Amministrative;
 9. di non avere in corso incarichi contro l'Ente per terzi, pubblici o privati.
 10. di essere assicurato contro i rischi professionali con polizza n----- avente massimale di € -----

Tutto ciò premesso quale parte integrante e sostanziale del presente atto

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico e Compenso

L'incarico prevede l'assistenza legale per difesa in giudizio presso ----- (atto di citazione ----) Il Legale accetta di percepire, per l'incarico ricevuto e di cui al presente contratto, un compenso non superiore a----- onnicomprensivi, come da preventivo in atti,
Il compenso di €---- : per le prestazioni professionali da svolgersi si quantifica come segue per un totale onnicomprensivo di €

- Fase di studio: € -----
- Fase introduttiva: €-----
- Fase istruttoria: € -----
- Fase decisionale: € -----
- Rimborso Spese generali ---%: € -----
- Cap 4% : € -----
- TOTALE senza IVA: €-----
- TOTALE con IVA 22%: € -----
- Ritenuta d'acconto: € -----

L'Ente provvederà alla liquidazione della parcella, secondo le proprie modalità ordinarie di pagamento, in accordo con il legale Ai fini della liquidazione l'Ente terrà conto solo delle attività effettivamente svolte e rendicontate. Eventuali spese verranno riconosciute solo se effettivamente sostenute e debitamente documentate.

Art. 2 – Obblighi e responsabilità del legale.

Il legale si impegna:

- a fornire nei modi e nei termini richiesti le informazioni necessarie per la costituzione del fondo rischi e oneri;
- a produrre gli atti di causa, all'esito del deposito all'Ente
- ad aggiornare l'Ente in merito agli esiti delle udienze ed a qualsiasi altro atto inerente lo sviluppo del contenzioso, allegando relativa documentazione, nonché ad esprimere pareri giuridici pro-veritate in ordine al merito del contenzioso oggetto dell'incarico.
- ad acquisire e trasmettere in copia tutti gli atti e documenti di causa richiesti dall'Ente.
- a segnalare gli atti più opportuni per evitare danni o lievitazione di costi, anche processuali, proponendo e relazionando sull'opportunità di transigere la lite, con le dovute motivazioni e indicando le condizioni a cui transigere.
- a non intrattenere rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con gli interessi dell'Ente
- ad adoperarsi per consentire all'Ente di provvedere al pagamento degli importi da essa dovuti in base ai provvedimenti giudiziali e ad ogni altro provvedimento e/o accordo transattivo, prima che i professionisti avversari avviino azioni esecutive; a tale scopo il Professionista informerà tempestivamente l'Ente dell'avvenuto deposito del provvedimento giudiziale, ovvero della adesione ad accordi transattivi, fornendo il conteggio delle somme dovute e le indicazioni sulle modalità di pagamento;
- a formulare la richiesta di pagamento con nota al legale di controparte e in caso di mancato pagamento provvedere all'invio della messa in mora a controparte, per il recupero delle somme liquidate, laddove il provvedimento e/o l'accordo preveda la condanna ovvero

l'obbligo di altre parti alla rifusione di spese sostenute dall'Ente ovvero il rimborso di somme. In caso di mancato pagamento il legale dovrà provvedere alla notifica in forma esecutiva, ove richiesto e la remunerazione per tale attività si intenderà compresa nel compenso determinato al momento del conferimento dell'incarico.

- ad attenersi ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa e di assumere tale responsabilità anche per i propri collaboratori.
- ad assumere la piena responsabilità per l'attività di tutti i collaboratori, qualificati o meno, (avvocati, collaboratori dello studio professionale, segretarie e agenzie esterne) di cui dovesse fruire in occasione della prestazione resa;
- a rispettare, per quanto di competenza, le disposizioni di cui al Codice di comportamento della Società della Salute Senese (Adottato con Deliberazione Giunta n. 16/2023) e ad aderire al Patto di Integrità della Società della Salute Senese (Adottato con provvedimento n.179/2022) reperibili al seguente link: <https://www.sds-senese.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>.
- a svolgere il servizio affidato in conformità al Codice di Comportamento sopracitato, all'etica professionale, al codice deontologico e al diritto, rispettando il dovere della riservatezza su atti, dati e notizie di cui verrà a conoscenza in ragione dell'incarico affidatogli. Sarà inoltre incaricato per il trattamento dei suddetti dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), del D.lgs. 196/03 e del D.lgs. 101/18 e s.m.i.

Art. 3 – Risoluzione e recesso

L'Ente ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata

Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività fino a quel momento espletata, da determinarsi, entro i limiti fissati dal precedente punto 1, avuto riguardo il risultato utile che ne sia derivato all'Ente.

Art.4 – Rinvio alla normativa

Per quanto non previsto dal presente contratto, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle ed a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

Art. 5 – Spese contrattuali

Il presente Contratto è soggetto a registrazione in caso d'uso ai sensi della Parte II della Tariffa allegata al DPR 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta di bollo è assolta tramite contrassegno telematico, identificativo n.-----

Letto, approvato e sottoscritto

Per la Società della Salute Senese

Il Professionista
