

SOCIETA' della SALUTE SENESE

Sede Legale: Via Pian D'Ovile 9/11 -53100 Siena – C.F./ P.IVA 01286940521

Comuni di Asciano, Buonconvento, Castellina in Chianti, Castelnuovo Berardenga,
Chiusdino, Gaiole in Chianti, Montalcino, Monteriggioni, Monteroni D'Arbia, Monticiano, Murlo,
Radda in Chianti, Rapolano Terme, Siena, Sovicille

Azienda USL Toscana sud est

VERBALE DELL'ESPERIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA - Prima seduta.

L'anno DUEMILAVENTICINQUE (2025) il giorno SEDICI (16) del mese di SETTEMBRE alle ore 10, in una stanza aperta al pubblico, sita al piano primo dell'immobile posto in Via del Pian d'Ovile n.9/11 a Siena, presso gli uffici della Società della Salute Senese

PREMESSO

- che con provvedimento n.123 del 23/07/2025 veniva approvato l'appalto per il Servizio di assistenza educativa a minori e adulti fragili e il relativo capitolato disciplinante le modalità esecutive dello stesso;
- che, in esecuzione del suddetto provvedimento n.123/2025, è stata pubblicata la gara di appalto con procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, identificata sulla Piattaforma di Approvvigionamento Digitale START di Regione Toscana con il n. 007707/2025;
- che il termine entro il quale gli interessati potevano rimettere offerta telematica tramite START è stato fissato per il giorno 10/09/2025 alle ore 18.00 e alle ore 10.00 del giorno 16/09/2025 è stata prevista l'apertura delle offerte pervenute;
- che entro il termine stabilito e con le modalità previste dal bando di gara, sono pervenute tramite la piattaforma START le offerte dei seguenti operatori economici:
 - Arnera soc. coop. sociale di Pontedera (PI);
 - Medihospes coop. sociale di Roma;
 - Soc. coop. Soc. L'inchostro e giovani officina sociale di Montevarchi (AR);
- che secondo quanto previsto nel disciplinare il Seggio di gara composto dal personale assegnato all'Area Gestione del Personale e Affidamenti con il supporto del RUP, ha il compito di procedere al controllo della documentazione amministrativa ai fini dell'ammissione alla procedura di affidamento, mentre la valutazione delle offerte tecniche ed economiche è affidata a una Commissione Giudicatrice appositamente nominata;

TUTTO CIO' PREMESSO

si è riunito il Seggio di gara composto dal RUP dott. Lorenzo Brenci, dalla dott.ssa Cristiana Bambini, che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante, e dalla sig.ra Rosilde Franci, dipendenti assegnati all'Area Gestione del Personale e Affidamenti.

La dott.ssa Cristiana Bambini dichiara aperta la seduta e, ricordato l'oggetto dell'appalto e le modalità della gara, procede all'apertura della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti in modalità telematica, al fine di controllarne la conformità a quanto previsto dal bando per l'ammissione alla gara.

Effettuate le operazioni di verifica il Seggio di gara dichiara ammessi alla successiva fase i seguenti operatori economici:

- Arnera soc. coop. sociale di Pontedera (PI);
- Medihospes coop. sociale di Roma;
- Soc. coop. Soc. L'inchiostro e giovani officina sociale di Montevarchi (AR);

in quanto hanno prodotto completa e conforme documentazione amministrativa in relazione ai criteri e requisiti stabiliti nella documentazione di gara.

La presente seduta si chiude alle ore 12.00 circa.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

Il Seggio di gara

dott. Lorenzo Breni



dott.ssa Cristiana Bambini



sig.ra Rosilde Franci



VERBALE DELL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA A MINORI E ADULTI FRAGILI - Seduta offerta tecnica

L'anno DUEMILAVENTICINQUE (2025) il giorno sedici (16) del mese di Ottobre alle ore 12.30 presso la sede della Società della Salute Senese, sita al piano primo dell'immobile posto in Via del Pian d'Ovile n.9/11 a Siena.

P R E M E S S O

- che in esecuzione del Provvedimento n. 123 del 23/07/2025 è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, gestita con modalità telematica, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che con provvedimento n. 143 del 15/09/2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice, costituita da:
 - Presidente: dott.ssa Cristina Pasqui;
 - Componente esperto: dott.ssa Simona Viani;
 - Componente esperto: dott.ssa Sabrina Guerranti;
 - Segretario verbalizzante: dott.ssa Irene Quadri;
- che nella seduta del 16/09/2025, il Seggio istruttorio ha provveduto all'apertura e alla verifica della documentazione amministrativa presentata e all'ammissione dei seguenti concorrenti:

Arnera soc. coop. sociale di Pontedera (PI);

Medihospes coop. sociale di Roma;

Soc. coop. Soc Lego: L'inchiostro e giovani officina sociale di Montevarchi (AR);

- che nella medesima seduta del 16/09/2025 il seggio istruttorio ha provveduto all'apertura delle buste tecniche e, verificata la completezza della documentazione prodotta rispetto a quanto richiesto dal disciplinare di gara, ha trasmesso le stesse ai componenti della Commissione Giudicatrice per la fase di valutazione.

T U T T O C I Ò P R E M E S S O

Il Presidente, dott.ssa Cristina Pasqui, alla presenza dei componenti della Commissione, dott.ssa Simona Viani e dott.ssa Sabrina Guerranti, dichiara aperta la valutazione delle offerte tecniche.

Il Presidente ricorda agli altri membri della Commissione che gli elementi di valutazione dell'offerta e il relativo peso sono i seguenti, ai sensi dell'art. 18 del Disciplinare:

| | | |
|----------|--------------------------|------------------|
| A | Offerta tecnica | Massimo punti 70 |
| B | Offerta economica | Massimo punti 30 |
| | Totale | 100 |

Con riferimento all'elemento A (Offerta tecnica) si valutano i seguenti sottoelementi, ai sensi dell'art. 16 del disciplinare. Per ogni sotto elemento è riportato il punteggio conseguito, determinato dal prodotto del coefficiente attribuito dalla Commissione moltiplicato per il punteggio massimo assegnabile.

Per ogni elemento di valutazione la Commissione ha raggiunto l'unanimità.

Arnera soc. coop. sociale

| Descrizione criteri di valutazione | | Punteggio max | Coefficiente | Punti Riconosciuti |
|--|--|---------------|--------------|--------------------|
| A1 | Metodologia di lavoro nella definizione, valutazione e verifica dei progetti educativi individualizzati e programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi. | 30 | 0,75 | 22,5 |
| Motivazioni: La proposta risulta ben articolata e dettagliata. La metodologia di lavoro è descritta accuratamente con particolare riferimento al progetto educativo. | | | | |
| A2 | Programma di promozione, controllo e sviluppo della qualità e metodi di gestione dei reclami e dei suggerimenti. | 10 | 0,75 | 7,5 |
| Motivazioni: Il programma e la metodologia di lavoro sono ben articolati e conformi a quanto disposto dalle norme di accreditamento e dalla normativa vigente. | | | | |
| A3 | Descrizione del sistema per la rilevazione e la registrazione informatizzata di tutti gli interventi di assistenza educativa effettuati secondo quanto riportato nell'art. 16 punto 2 del capitolato speciale d'appalto | 10 | 0,5 | 5 |
| Motivazioni: La proposta è discreta, in conformità a quanto richiesto ai fini dell'organizzazione complessiva del servizio. | | | | |
| A4 | Programma di formazione e aggiornamento professionale del coordinatore e degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi oggetto dell'affidamento. | 10 | 0,75 | 7,5 |
| Motivazioni: Il programma formativo è buono con un monte ore dedicato alle tematiche individuate. Non sono esplicitati il monte ore e gli argomenti relativi allo staff di coordinamento. | | | | |

| | | | | |
|---|---|--------------|------|------|
| | | | | |
| A5 | Sinergie da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza | 5 | 0,5 | 2,5 |
| Motivazioni: Discreta la proposta in quanto le sinergie sono ben inserite nel tessuto sociale del territorio. | | | | |
| A6 | Servizi aggiuntivi e gratuiti rispetto a quanto previsto dal capitolato, realizzabili anche con l'impiego documentato di volontari | 5 | 0,25 | 1,25 |
| Motivazioni: La proposta è sufficiente ma non si rilevano particolari innovazioni. I servizi aggiuntivi scelti sono i seguenti: <ul style="list-style-type: none"> • incontro per gruppi di adolescenti in tre punti di accesso dislocati sul territorio senese; • auto aziendali a disposizione degli operatori; • introduzione del percorso EduGaming per l'apprendimento e la Crescita; • psicologo/supervisione. | | | | |
| Totali punti offerta tecnica | | 46,25 | | |

Medihospes coop. sociale

| Descrizione criteri di valutazione | | Punteggio max | Coefficiente | Punti Riconosciuti |
|---|---|---------------|--------------|--------------------|
| A1 | Metodologia di lavoro nella definizione, valutazione e verifica dei progetti educativi individualizzati e programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi. | 30 | 0,75 | 22,5 |
| Motivazioni: La proposta risulta ben articolata e dettagliata. La metodologia di lavoro è descritta accuratamente con particolare riferimento al progetto educativo. | | | | |

| | | | | |
|--|---|----|------|------|
| A2 | Programma di promozione, controllo e sviluppo della qualità e metodi di gestione dei reclami e dei suggerimenti. | 10 | 0,75 | 7,5 |
| Motivazioni: Il programma e la metodologia sono ben articolati e conformi a quanto disposto dalle norme di accreditamento e dalla normativa vigente. | | | | |
| A3 | Descrizione del sistema per la rilevazione e la registrazione informatizzata di tutti gli interventi di assistenza educativa effettuati secondo quanto riportato nell'art. 16 punto 2 del capitolato speciale d'appalto | 10 | 0,5 | 5 |
| Motivazioni: Il sistema presentato risulta in linea con quanto richiesto. | | | | |
| A4 | Programma di formazione e aggiornamento professionale del coordinatore e degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi oggetto dell'affidamento. | 10 | 0,75 | 7,5 |
| Motivazioni: Il piano formativo per l'aggiornamento del personale è articolato in argomenti ma non prevede un monte ore e argomenti specifici per lo staff di coordinamento | | | | |
| A5 | Sinergie da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza | 5 | 0,75 | 3,75 |
| Motivazioni: La proposta prevede buone sinergie con il tessuto sociale, una buona e variegata rete di soggetti con diverse finalità socio – educative, culturali e ricreative. | | | | |
| A6 | Servizi aggiuntivi e gratuiti rispetto a quanto previsto dal capitolato, realizzabili anche con l'impiego documentato di volontari | 5 | 0,5 | 2,5 |
| Motivazioni: La proposta è ben articolata, variegata e i servizi previsti spaziano in ambiti diversi. I servizi individuati sono i seguenti: <ul style="list-style-type: none"> • spazio per incontri; • scuola per genitori; | | | | |

| | |
|--|--------------|
| <ul style="list-style-type: none"> • pizza in compagnia; • uscite organizzate per minori in difficoltà • supervisione operatori; • supervisione pedagogica dello staff educativo; • tirocini formativi; • n. 5 laboratori di gruppo. | |
| Totali punti offerta tecnica | 48,75 |

Soc. coop. Soc. Lego: l'inchiostro e giovani officina sociale

| Descrizione criteri di valutazione | | Punteggio max | Coefficiente | Punti Riconosciuti |
|--|--|---------------|--------------|--------------------|
| A1 | Metodologia di lavoro nella definizione, valutazione e verifica dei progetti educativi individualizzati e programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi. | 30 | 0,75 | 22,5 |
| Motivazioni : La proposta risulta ben articolata e dettagliata. La metodologia di lavoro è descritta accuratamente con particolare riferimento al progetto educativo. | | | | |
| A2 | Programma di promozione, controllo e sviluppo della qualità e metodi di gestione dei reclami e dei suggerimenti. | 10 | 0,75 | 7,5 |
| Motivazioni: Il programma e i metodi sono ben articolati soprattutto il sistema di valutazione delle prestazioni degli operatori e dei coordinatori e anche il sistema di valutazione di committenti, cittadini e lavoratori. | | | | |
| A3 | Descrizione del sistema per la rilevazione e la registrazione informatizzata di tutti gli interventi di assistenza educativa effettuati secondo quanto riportato nell'art. 16 punto 2 del capitolato speciale d'appalto | 10 | 0,75 | 7,5 |
| Motivazioni : La tipologia del sistema per la rilevazione risulta buona e attinente a quanto previsto dal capitolato. E' prevista un' articolazione del software che si adatta particolarmente bene alle esigenze del servizio. | | | | |

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

| | | | | |
|---|---|----|-----------|------|
| A4 | Programma di formazione e aggiornamento professionale del coordinatore e degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi oggetto dell'affidamento. | 10 | 1,00 | 10 |
| Motivazioni: la formazione contempla tutte le aree di intervento specificando un monte orario significativo suddiviso tra operatori e staff di coordinamento. | | | | |
| A5 | Sinergie da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza | 5 | 0,25 | 1,25 |
| Motivazioni: La proposta è apprezzabile ma non viene esplicitato come tali collaborazioni, che insistono su un'altra zona, possono realizzarsi sul territorio della Società della Salute Senese. | | | | |
| A6 | Servizi aggiuntivi e gratuiti rispetto a quanto previsto dal capitolato, realizzabili anche con l'impiego documentato di volontari | 5 | 0,25 | 1,25 |
| Motivazioni: I servizi proposti sono sufficienti e rispondono ai diversi ambiti di intervento. I servizi scelti sono i seguenti: | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • supporto all'apprendimento con software compensativi; • laboratorio su social media e comunicazione responsabile; • laboratorio di educazione finanziaria per adulti fragili; • formazione congiunta operatori – servizio sociale. | | | | |
| Totali punti offerta tecnica | | | 50 | |

Punteggio totale offerta tecnica:

| | |
|----------------------------------|------------------------------|
| Operatore economico | Totale punti offerta tecnica |
| Arnera soc. coop. sociale | 46,25 |
| Medihospes coop. sociale | 48,75 |

| | |
|--|----|
| Soc. coop. Soc. Lego: l'inchiostro e giovani officina sociale | 50 |
|--|----|

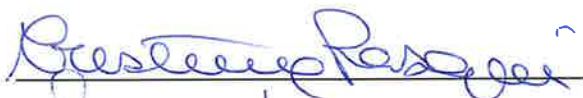
Alle ore 15 il Presidente dichiara chiusa la seduta e, d'accordo con gli altri membri della Commissione, rinvia alle ore 9.30 del giorno 27/10/2025 la seduta per l'apertura delle offerte economiche.

La Commissione prende atto altresì degli allegati al progetto come richiesto nel disciplinare.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

La Commissione

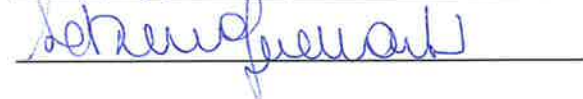
Cristina Pasqui – Presidente



Simona Viani



Sabrina Guerranti



La Segretaria verbalizzante

Irene Quadri



VERBALE DELL'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA EDUCATIVA A MINORI E ADULTI FRAGILI - Seduta offerta economica

L'anno DUEMILAVENTICINQUE (2025) il giorno VENTISETTE (27) del mese di OTTOBRE alle ore 9.30, presso la sede della Società della Salute Senese, sita al piano primo dell'immobile posto in Via del Pian d'Ovile n.9/11 a Siena.

PREMESSO

- che in esecuzione del Provvedimento n. 123 del 23/07/2025 è stata indetta una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, gestita con modalità telematica, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- che con provvedimento n. 143 del 15/09/2025 è stata nominata la Commissione giudicatrice, costituita da:
 - Presidente: dott.ssa Cristina Pasqui;
 - Componente esperto: dott.ssa Simona Viani;
 - Componente esperto: dott.ssa Sabrina Guerranti;
 - Segretario verbalizzante: dott.ssa Irene Quadri;
- che nella seduta del 16/09/2025, il Seggio istruttorio ha provveduto all'apertura e alla verifica della documentazione amministrativa presentata e all'ammissione dei seguenti concorrenti:

Arnera soc. coop. sociale di Pontedera (PI);
Medihospes coop. sociale di Roma;
Soc. coop. Soc Lego: L'inchiostro e giovani officina sociale di Montevarchi (AR);
- che nella seduta del 16/10/2025 la Commissione ha valutato le offerte tecniche rimesse dai concorrenti, assegnando i relativi punteggi, come da verbale precedente.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Il Presidente della Commissione dott.ssa Cristina Pasqui, alla presenza del Rup, Dott. Lorenzo Brenci, del Responsabile dell'Area Gestione Personale e Affidamenti, Dott.ssa Cristiana Bambini e della dott.ssa Irene Quadri, che svolge le funzioni di segretaria verbalizzante, dopo aver constatato che è presente il Signor Mauro Tosoni in rappresentanza di Medihospes Cooperativa Sociale, come da delega in atti, dichiara aperta la seduta alle ore 9.45 e comunica i punteggi attribuiti ai concorrenti per l'offerta tecnica, relativamente agli elementi di valutazione previsti dal disciplinare, così come di seguito riportato:

| CONCORRENTI | TOTALE PUNTI elemento A |
|---|----------------------------|
| Arnera Società Cooperativa Sociale | 46,25 |
| Medihospes coop. sociale | 48,75 |
| Soc. coop. Soc. Lego: l'inchiostro e giovani officina sociale | 50 |

Dopodiché procede all'apertura delle buste virtuali contenenti l'offerta economica e, riconosciutane la completezza e regolarità, dà lettura della percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara (pari ad € 510.150,00 oltre I.V.A. se e in quanto dovuta) proposta dai concorrenti, che risulta come segue:

| CONCORRENTE | RIBASSO |
|---|---------|
| Arnera Società Cooperativa Sociale | 4,85% |
| Medihospes coop. sociale | 3,71% |
| Soc. coop. Soc. Lego: l'inchiostro e giovani officina sociale | 3,70% |

In seguito, utilizzando la formula matematica riportata nel disciplinare e inserita sul portale telematico START, dà lettura dei punteggi attribuiti per l'elemento di valutazione B (prezzo):

| CONCORRENTE | PUNTEGGIO ELEMENTO |
|---|-----------------------|
| Arnera Società Cooperativa Sociale | 30 |
| Medihospes coop. sociale | 23,14 |
| Soc. coop. Soc. Lego: l'inchiostro e giovani officina sociale | 23,09 |

Dalla somma dei punteggi attribuiti per gli elementi di natura qualitativa ed economica risulta la seguente graduatoria:

| Concorrente | Elemento A | Elemento B | TOTALE |
|---|---------------|---------------|--------|
| Arnera Società Cooperativa Sociale | 46,25 | 30 | 76,25 |
| Medihospes coop. sociale | 48,75 | 23,14 | 71,89 |
| Soc. coop. Soc. Lego: l'inchiostro e giovani officina sociale | 50 | 23,09 | 73,09 |

Sulla base dei punteggi attribuiti la Commissione propone l'aggiudicazione della procedura a Arnera Società Cooperativa Sociale con sede legale in Pontedera (PI), 56025 Via Brigade Partigiane 2, C.F. 90055170501, e P.I. 02135810501 per un importo complessivo pari a € 485.407,70 oltre I.V.A. se e in quanto dovuta.
La presente seduta si chiude alle ore 10.30 circa.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue.

La Commissione

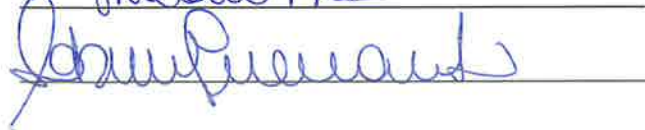
Cristina Pasqui – Presidente



Simona Viani



Sabrina Guerranti



La Segretaria verbalizzante

Irene Quadri

